

ประกาศ

การอบรม เรื่อง วิธีการ ขั้นตอน และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ครั้งที่ ๒)

ด้วย กรมการท่องเที่ยวมีกำหนดจัดการอบรม เรื่อง วิธีการ ขั้นตอน และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการขออนุญาตถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (ครั้งที่ ๒) ระหว่างวันที่ ๑ - ๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมวันนา ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และรับทราบหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการขออนุญาตถ่ายทำ ภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย ทั้งประเภทนิติบุคคล และบุคคล ทั้งนี้ กำหนดการอบรมจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

ในการนี้ หากท่านใดประสงค์เข้ารับการอบรม และรับฟังการบรรยาย เรื่อง “เสริมสร้าง ภาพลักษณ์ของการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทยด้วยผู้ประสานงานการถ่ายทำภาพยนตร์ มืออาชีพ” โดย นางสาววรรณสิริ โมรากุล อธิบดีกรมการท่องเที่ยว ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ดาวนโหลดแบบตอรับการอบรมดังกล่าว ได้ที่ www.thailandfilloffice.org กรอกข้อมูลในแบบตอรับให้เรียบร้อย

๒. ส่งแบบตอรับ ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ กองกิจการภาพยนตร์ และวีดิทัศน์ต่างประเทศ กรมการท่องเที่ยว โทรสาร ๐ ๒๒๑๕ ๗๔๓๐

กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ

๐๒/๐๕/๒๕๕๙

กลุ่มพิจารณาภาพยนตร์ต่างประเทศ
กองกิจการภาพยนตร์และวีดิทัศน์ต่างประเทศ
โทร. ๐ ๒๒๑๕ ๗๔๓๐
โทรสาร ๐ ๒๒๑๕ ๗๔๓๐

แบบตอบรับเข้าร่วมพิธีเปิด และรับฟังการบรรยายในการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพ
ผู้ประสานงาน และผู้ประกอบการถ่ายทำภาพยนตร์ต่างประเทศในประเทศไทย ครั้งที่ ๒
ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
ณ โรงแรมวันนา ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
เลขทะเบียนผู้ประสานงานฯ เลขที่.....
เป็นกรรมการผู้มีอำนาจ ของบริษัท.....
ที่อยู่สำนักงาน.....

โทรศัพท์.....มือถือ.....
โทรสาร.....อีเมล์.....

ยืนยันเข้ารับฟังการบรรยาย

ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ โดยขอมอบหมายให้

(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....ซึ่งเป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ เป็นผู้เข้ารับ
การอบรมแทน โดยที่ข้าพเจ้ารับรู้และยินดีปฏิบัติตามเช่นเดียวกันกับผู้เข้ารับอบรมทุกประการ
(พร้อมแนบเอกสารการมอบอำนาจเป็นผู้แทนฯ ประกอบด้วยหนังสือมอบอำนาจ ตีอากรแสตมป์ ๑๐ บาท
สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)

ผู้ประสานงานประจำกองถ่าย (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
(พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนผู้ประสานงานประจำกองถ่าย ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ

๑. หากมีผู้ติดตาม (ไม่เกิน ๑ คน) ประสงค์ขอเข้าร่วมรับฟังการบรรยาย ขอให้แจ้งรายชื่อ
พร้อมทั้งสำเนาบัตรประชาชนแนบด้วย รับในจำนวนจำกัด

ชื่อ.....

๒. ขอสงวนสิทธิ์การเข้ารับการอบรมสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องกับกองกิจการภาพยนตร์และวิดิทัศน์
ต่างประเทศล่วงหน้าเท่านั้น

๓. ขอให้จัดส่งแบบตอบรับ ให้กรรมการท่องเที่ยว ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙
ทางโทรสาร ๐๒ ๒๑๕ ๗๔๓๐